

**DOCUMENTO COMPLEMENTARE**  
**“DISCIPLINARE DI GARA”**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al Concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell’offerta. Valgono le definizioni di cui all’art. 2 del Capitolato Tecnico.

- 1) **ENTE APPALTANTE: S.C.R. - PIEMONTE S.p.A.** – C.so Marconi, 10 – terzo piano, 10125 Torino – Tel. 011/6548.321 – Fax 011/ 6599.161; e-mail: [appalti@scr.piemonte.it](mailto:appalti@scr.piemonte.it), sito internet [www.scr.piemonte.it](http://www.scr.piemonte.it).
- 2) **PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE:** procedura aperta ex artt. 54, 55 D.Lgs. 163/06 s.m.i.
- 3) **OGGETTO:** “Fornitura di energia elettrica per i soggetti di cui all’art. 3 L.R. 19/2007” (**gara 8-2011**).
- 4) **IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL’APPALTO:** complessivi Euro 36.100.100,00 (trentaseimilionicentomilacent0/00) oltre I.V.A., oneri della sicurezza pari a Euro 0 (zero), suddivisi nelle seguenti tipologie di fornitura:
  - A) Energia elettrica in Media Tensione – Altri usi:** complessivi max Euro 27.328.000,00 I.V.A. esclusa, di cui:
    - A1) *Prestazione principale:* max 280,00 GWh di cui 28,00 GWh di energia elettrica certificata proveniente da fonti rinnovabili, per complessivi max Euro 27.244.000,00 I.V.A. esclusa;
    - A2) *Prestazione opzionale:* Certificazione di energia elettrica da fonti di energia rinnovabile (Opzione Verde): max 56,00 GWh, per max Euro 84.000,00 I.V.A. esclusa.
  - B) Energia elettrica in Bassa Tensione – Altri usi:** complessivi max Euro 5.961.600,00 I.V.A. esclusa di cui:
    - B1) *Prestazione principale:* max 60,00 GWh di cui 6,00 GWh di energia elettrica certificata proveniente da fonti rinnovabili, per complessivi max Euro 5.943.600,00 I.V.A. esclusa;
    - B2) *Prestazione opzionale:* Certificazione di energia elettrica da fonti di energia rinnovabile (Opzione Verde): max 12,00 GWh, per max Euro 18.000,00 I.V.A. esclusa.
  - C) Energia elettrica in Bassa Tensione - Illuminazione Pubblica:** complessivi max Euro 2.810.500,00 I.V.A. esclusa, di cui:
    - C1) *Prestazione principale:* max 35,00 GWh di cui 3,50 GWh di energia elettrica certificata proveniente da fonti rinnovabili, per complessivi max Euro 2.800.000,00 I.V.A. esclusa;
    - C2) *Prestazione opzionale:* Certificazione di energia elettrica da fonti di energia rinnovabile (Opzione Verde): max 7,00 GWh, per max Euro 13.500,00 I.V.A. esclusa.

I quantitativi massimi di fornitura, come sopra indicati, sono meramente orientativi e vengono indicati in via del tutto presuntiva. Tali quantitativi massimi non sono vincolanti né per S.C.R. - Piemonte S.p.A. né per le Amministrazioni contraenti, che non risponderanno nei confronti dell’Aggiudicatario in caso di emissione di “Ordinativi di Fornitura” inferiori a detti quantitativi, costituendo i medesimi solo un limite massimo di accettazione degli Ordinativi stessi da parte del Fornitore.

**5) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** unità partecipanti singole o raggruppate ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/06 s.m.i.; consorzi ex art. 34 e 36 D.Lgs. 163/06 s.m.i., Geie, autorizzati alla vendita di Energia Elettrica sul mercato libero, ai sensi del D.Lgs. 79/99, ed iscritti all'elenco venditori di cui alla Del. 134/07 dell'AEEG.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

**6) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** prezzo più basso, mediante offerta a prezzi unitari, espressi in euro/MWh al netto delle perdite di rete, articolati per tipologia di misuratore (monorario e multiorario) e fasce orarie (F1, F2 e F3), di cui alle Tabelle 3 e 4 del Capitolato Tecnico, sui prezzi posti a base di gara in relazione alla fornitura di energia, e offerta a prezzi unitari, espressi in euro/MWh, sul prezzo posto a base di gara in relazione alla Certificazione di Energia Elettrica proveniente da Fonti di Energia Rinnovabile (Opzione Verde).

Ai fini dell'aggiudicazione e della redazione della graduatoria della presente procedura, la Stazione Appaltante prenderà in considerazione il valore indicato da ciascun concorrente quale **prezzo medio pesato**, da calcolarsi utilizzando la seguente formula:

$$PMP = RU_{MT} \sum_i RF_{MTi} * PU_{MTi} + RU_{BT} \sum_i RF_{BTi} * PU_{BTi} + RU_{IP} \sum_i RF_{IPi} * PU_{IPi} + QV * PV$$

dove:

**PMP** = Prezzo medio pesato dell'energia;

**$RU_{MT}$**  = Coefficiente di ripartizione di utilizzo (in termini di percentuale) dell'energia elettrica da erogare per la fornitura MT – “Media tensione – Altri usi” (Tabella 3 dell' Articolo 4 del Capitolato Tecnico);

**$RU_{BT}$**  = Coefficiente di ripartizione di utilizzo (in termini di percentuale) dell'energia elettrica da erogare per la fornitura BT – “Bassa tensione – Altri usi” (Tabella 3 dell' Articolo 4 del Capitolato Tecnico);

**$RU_{IP}$**  = Coefficiente di ripartizione di utilizzo (in termini di percentuale) dell'energia elettrica da erogare per la fornitura IP – “Bassa tensione – Illuminazione Pubblica” (Tabella 3 dell' Articolo 4 del Capitolato Tecnico);

**$RF_{MTi}$**  = Coefficiente di ripartizione di utilizzo (in termini di percentuale) dell'energia elettrica da erogare nella *i-esima* fascia oraria (Tabella 4 dell' Articolo 4 del Capitolato Tecnico) per la fornitura MT;

**$RF_{BTi}$**  = Coefficiente di ripartizione di utilizzo (in termini di percentuale) dell'energia elettrica da erogare nella *i-esima* fascia (Tabella 4 dell' Articolo 4 del Capitolato Tecnico) per la fornitura BT;

**$RF_{IPi}$**  = Coefficiente di ripartizione di utilizzo (in termini di percentuale) dell'energia elettrica da erogare nella *i-esima* fascia (Tabella 4 dell' Articolo 4 del Capitolato Tecnico) per la fornitura IP;

**$PU_{MTi}$**  = Prezzo unitario in €/MWh offerto dal Fornitore per la *i-esima* fascia della fornitura MT;

**$PU_{BTi}$**  = Prezzo unitario in €/MWh offerto dal Fornitore per la *i-esima* fascia della fornitura BT;

**$PU_{IPi}$**  = Prezzo unitario in €/MWh offerto dal Fornitore per la *i-esima* fascia della fornitura IP;

***i*** = Fascia *i-esima* (monorario, multiorario F1, multiorario F2, multiorario F3);

***QV*** = Quota di energia elettrica da certificare da fonti rinnovabili (RECS) assunta pari al 20% (Articolo 3, comma 6 del Capitolato Tecnico);

**PV** = Prezzo unitario in €/MWh offerto dal Fornitore per la Certificazione di energia elettrica da fonti di energia rinnovabile – RECS (Opzione Verde).

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte economiche parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento rispetto ai singoli prezzi unitari indicati nella Tabella 2 dell'articolo 4 del Capitolato Tecnico, pari a zero.

La procedura verrà aggiudicata ai sensi dell'articolo 82 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e, dunque, a favore dell'offerta al prezzo più basso; nel caso siano pervenute almeno due offerte complete e valide verrà aggiudicata con il metodo dell'Asta elettronica.

**7) LUOGO DELLA PRESTAZIONE:** punti di prelievo di energia elettrica delle Amministrazioni di cui all'art. 3 L.R. 19/2007 ubicate nel territorio regionale piemontese.

**8) CARATTERISTICHE TECNICHE:** Capitolato Tecnico.

## **9) PROCESSO DI GARA**

La gara si svolgerà in due fasi:

1. fase di raccolta delle offerte preliminari e della documentazione amministrativa, gestita tramite busta cartacea tradizionale;
2. *(eventuale nel caso in cui pervengano almeno due offerte complete e valide)* fase di Asta Elettronica, di seguito più semplicemente Asta o Negoziazione Dinamica (nella terminologia del portale [www.bravosolution.com](http://www.bravosolution.com)).

Nel caso in cui siano pervenute almeno due offerte valide e complete la gara verrà aggiudicata, a seguito dello svolgimento dell'Asta Elettronica, all'impresa che avrà presentato il prezzo più basso, tenendo conto delle offerte preliminari ammissibili e di quanto previsto relativamente al Prezzo Base dell'Asta Elettronica.

Le offerte preliminari ammissibili sono comunque vincolanti per i fornitori, pertanto la gara potrà essere aggiudicata anche in assenza di ulteriori rilanci nel corso dell'Asta Elettronica.

Nella fase dinamica di Asta Elettronica il Prezzo Base d'Asta sarà pari alla migliore offerta preliminare pervenuta, ridotta del decremento minimo.

## **10) MODALITA' DI PRESENTAZIONE Plico CONTENENTE L'OFFERTA PRELIMINARE E LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'offerta deve pervenire, **pena la non ammissione alla gara**, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **04/10/2011**. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

Le offerte dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, in plico chiuso sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, a mezzo posta raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata oppure mediante consegna a mano - diretta o a mezzo di terze persone – esclusivamente presso **S.C.R. - Piemonte S.p.A., Torino, C.so Marconi n. 10, terzo piano, Segreteria di Presidenza**, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle offerte.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. **Non fa fede** la data di spedizione riportata nel timbro postale.

Sul plico chiuso, sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, a **pena di esclusione** dovrà essere apposto il nominativo del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax) e la seguente dicitura:

**“Fornitura di energia elettrica per i soggetti di cui all’art. 3 L.R. 19/2007 (gara 8-2011)”**

Dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura **“NON APRIRE”**.

Nel caso di Raggruppamento sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax del soggetto indicato quale Capogruppo.

Il plico deve contenere, **a pena di esclusione**:

A) Una busta A chiusa, contenente la Documentazione Amministrativa e recante la dicitura **“Documentazione Amministrativa”**, nonché il nominativo del/i mittente/i; nel caso di Raggruppamento, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax del soggetto indicato quale Capogruppo.

B) Una busta B sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura, a **pena di esclusione**, con l’indicazione del nominativo del/i mittente/i secondo le modalità di cui alla precedente lett. A, recante la dicitura **“Offerta Economica Preliminare”**.

C) *(eventuale)* Una busta C contenente: **“Documenti utili – Situazione di controllo ex art. 2359 c.c.”**.

## **11) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La presente procedura è aggiudicata attraverso **asta elettronica**, ai sensi dell’art. 85 D.Lgs 163/2006 s.m.i. secondo le modalità indicate nel presente punto del disciplinare, **esclusivamente nel caso in cui siano pervenute almeno due offerte**, complete e valide

La prima seduta di gara si terrà il giorno **05/10/2011** alle ore 10:00 nella sede di **S.C.R. - Piemonte S.p.A., Torino, Corso Marconi n. 10, piano secondo, Sala Gare** in seduta pubblica.

### **11.1 Nel caso sia pervenuta una sola offerta valida e completa:**

#### **a) 1° seduta pubblica presso S.C.R. - Piemonte S.p.A. ove si provvederà alla:**

1. apertura del plico integro pervenuto dalla ditta offerente entro il termine indicato;
2. apertura della busta A **“Documentazione Amministrativa”**;
3. verifica della completezza e della regolarità della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e specifici richiesti dal bando;
4. richiesta di verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, ai sensi dell’art. 48 D.Lgs. 163/06 s.m.i..

#### **b) 2° seduta pubblica, la cui data verrà comunicata dalla Stazione Appaltante a mezzo fax, ove si provvederà alla:**

1. Alla comunicazione dell’esito delle verifiche ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. 163/06 s.m.i. e comunicazione degli eventuali provvedimenti conseguenti;

2. All'apertura della busta contenente offerta economica di cui alla lettera B) del paragrafo 10 ed aggiudicazione provvisoria.

## **11.2 Nel caso siano pervenute almeno due offerte valide e complete:**

### **a) 1° seduta pubblica presso S.C.R. - Piemonte S.p.A. ove si provvederà alla:**

1. apertura del plico integro pervenuto dalla ditta offerente entro il termine indicato;
2. apertura della busta A **“Documentazione Amministrativa”**;
3. verifica della completezza e della regolarità della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e specifici richiesti dal bando;
4. sorteggio pubblico di cui all'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/06 s.m.i.

Prima dello svolgimento della seduta riservata di cui sotto, la Stazione Appaltante provvederà a comunicare per iscritto l'esito delle verifiche effettuate nei confronti dei soggetti sorteggiati ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 163/06 s.m.i. e l'adozione di eventuali provvedimenti conseguenti.

### **b) seduta riservata la Stazione Appaltante, procederà:**

1. All'apertura delle buste contenenti l'offerta economica preliminare di cui alla lettera B del paragrafo 10;
2. Alla formazione della graduatoria, dal prezzo più basso a quello più alto.

Il miglior prezzo, come sopra determinato alla chiusura della seduta riservata, costituirà la base d'asta per lo svolgimento della gara con lo strumento dell'Asta Elettronica; la trasmissione della nuova offerta dovrà avvenire in via telematica attraverso l'apposita procedura disponibile per i fornitori abilitati, sul sito [www.bravosolution.com](http://www.bravosolution.com).

### **c) in seduta pubblica (asta elettronica):**

La gara si svolgerà col metodo dell'Asta Elettronica tra le ore 10.00 del giorno 20 ottobre 2011 e le ore 15.00 del giorno 03 novembre 2011.

L'ammissione alla fase di asta elettronica è condizionata ad una previa registrazione ed alla conseguente abilitazione telematica dell'operatore economico al portale [www.bravosolution.com](http://www.bravosolution.com).

#### **c 1) Registrazione e abilitazione al portale:**

le imprese non registrate al portale [www.bravosolution.com](http://www.bravosolution.com): il procuratore/Legale rappresentante che sottoscrive la documentazione di gara dovrà completare il processo di abilitazione e chiedere User ID e password secondo quanto di seguito descritto e allegare alla documentazione amministrativa una dichiarazione attestante l'avvenuta registrazione.

le Imprese già registrate al portale [www.bravosolution.com](http://www.bravosolution.com) non dovranno effettuare una ulteriore registrazione, dovranno tuttavia verificare la disponibilità e l'attivazione di User ID e Password da parte del procuratore/Legale rappresentante che sottoscrive la documentazione di gara e verificare la correttezza dei punti di contatto ed indirizzi email presenti nel sistema, ed eventualmente procedere con una nuova abilitazione aggiornata per la partecipazione alla

presente procedura. Dovranno in ogni caso allegare alla documentazione amministrativa una dichiarazione attestante la registrazione.

Per registrarsi ed essere abilitati al portale gli operatori economici dovranno:

- essere in possesso di un computer collegato ad Internet. I requisiti minimi hardware e software necessari per la partecipazione alla gara con modalità telematica sono indicati sul sito [www.bravosolution.com](http://www.bravosolution.com), e sarà onere di ciascuna ditta che intende partecipare prenderne visione e dotarsi dell'infrastruttura tecnologica e di comunicazione adeguata.
- collegarsi al Portale [www.bravosolution.com](http://www.bravosolution.com) e selezionare l'apposita sezione "Registrati ora";
- scaricare il contratto di attivazione ("Condizioni generali di partecipazione, da parte del venditore, agli eventi svolti tramite la piattaforma tecnologica di BravoSolution");
- accettare il contratto di attivazione, vistando la relativa casella, e completare i dati di registrazione (la password di accesso al portale e tutte le comunicazioni inerenti la procedura telematica saranno comunicate **unicamente** attraverso l'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico in fase di registrazione);
- inviare via fax al numero 02 266 002 242 il contratto di registrazione ("Condizioni generali di partecipazione da parte del venditore, agli eventi svolti tramite la piattaforma tecnologica di BravoSolution"), debitamente compilato e sottoscritto da parte del procuratore/Legale rappresentante che sottoscrive la documentazione di gara (l'invio via fax di questo documento è condizione indispensabile per l'attivazione della password di accesso al portale ricevuta in fase di registrazione);

Nel caso di partecipazione di R.T.I./ConSORZI/G.E.I.E. l'invio della documentazione (contratto di registrazione di cui sopra) richiesta per l'abilitazione al Portale dovrà essere effettuata:

- dal Consorzio stesso, nel caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzi tra Imprese artigiane, Consorzi stabili e Consorzi di concorrenti già costituiti;
- dall'Impresa qualificata come mandataria, nel caso di R.T.I. /G.E.I.E. costituiti/constituendi;
- dall'impresa consorziata che possiede i requisiti previsti per la mandataria nel caso Consorzi di concorrenti costituendi.

BravoSolution SpA è la società incaricata dalla Stazione Appaltante per i contatti finalizzati alla registrazione al portale. Ai fini dell'abilitazione è possibile contattare, da lunedì a venerdì dalle ore 09:00 alle ore 18:00, al numero 800 090909 o all'indirizzo e-mail [info@bravosolution.com](mailto:info@bravosolution.com) il personale di BravoSolution che supporterà i Concorrenti nella procedura di registrazione e di successiva abilitazione al portale;

## **c 2) Invito all'Asta Elettronica**

SCR Piemonte, effettuate le verifiche di ammissibilità alla partecipazione di cui ai precedenti paragrafi, pubblicherà l'Asta Elettronica sul sito [www.bravosolution.com](http://www.bravosolution.com) e contestualmente inoltrerà via e-mail l'invito ai Fornitori.

La fase di Asta Elettronica in cui i Fornitori potranno inserire le offerte migliorative sarà avviata non prima di 2 giorni dalla data di invito.

Le imprese invitate potranno accedere all'Asta elettronica e prendere visione della configurazione dell'Asta.

Saranno comunicati ai fornitori in tale fase di invito la data, l'ora di inizio, la durata massima dell'asta elettronica ed il **“tempo base”** ovvero quel periodo di tempo a partire dal recepimento dell'ultima offerta migliorativa, entro il quale, se non sono effettuate ulteriori offerte migliorative da parte di almeno uno dei partecipanti all'asta, la stessa si ritiene conclusa prima del raggiungimento della durata massima stabilita.

### **c 3) Asta Elettronica**

Salvo diverse comunicazioni in merito, la fase di Asta Elettronica per l'immissione delle offerte dei concorrenti si svolgerà secondo le seguenti modalità.

L'asta, inclusa la fase di ultimo rilancio, avrà una durata massima per l'immissione delle offerte pari a 4.140 minuti, determinata come di seguito indicato.

La data avvio dell'Asta è prevista per il giorno 20 Ottobre alle ore 10:00, mentre la data di fine dell'asta, ovvero la durata minima dell'asta in assenza di offerte da parte dei Concorrenti durante il Tempo Base, è prevista per le ore 15:00 del giorno 03 Novembre.

Tale svolgimento dell'Asta Elettronica per più giorni è da intendersi, ai sensi dell'art. 85 comma 7 del D.Lgs 163/2006, quale unica seduta d'Asta Elettronica essendo comunque mantenuta in continuità per tutta la durata dell'Asta la sequenza delle offerte emesse dai concorrenti.

Il Tempo Base, ovvero quel periodo di tempo a partire dal recepimento dell'ultima offerta migliorativa, entro il quale, se non sono effettuate ulteriori offerte migliorative da parte di almeno uno dei partecipanti all'asta, la stessa si ritiene conclusa prima del raggiungimento della durata massima stabilita, avrà una durata di 15 minuti.

Nel caso vengano effettuate delle offerte migliorative entro il tempo base, l'asta continuerà fino a 5 minuti prima della fine del tempo stabilito dall'invito per la durata massima dell'Asta. Raggiunto questo termine i concorrenti saranno avvisati dal sistema della possibilità di effettuare da quel momento ed entro la durata massima dell'asta soltanto un eventuale ultimo rilancio. Tale fase dell'Asta della durata di 5 minuti prima della fine del tempo stabilito per la durata massima dell'Asta è denominata in seguito e nella documentazione della gara “Fase ultimo rilancio”.

Emessa un'offerta in questa fase finale non potranno essere emesse ulteriori offerte dal concorrente.

Durante la fase dell'ultimo rilancio, i concorrenti non saranno in grado di visualizzare la propria posizione in classifica e le offerte degli altri operatori economici. Tali informazioni saranno visualizzate al termine dell'asta.

Ogni offerta inserita verrà riproposta dal sistema per una seconda conferma. Una volta sottomessa e confermata a sistema per la seconda volta l'offerta non potrà più essere modificata dal concorrente.

Nel caso in cui nessun concorrente emette offerte nel corso degli ultimi 15 minuti di negoziazione esauriti i 15 minuti l'asta si considererà conclusa.

Se un concorrente effettua un'offerta quando mancano 15 minuti al termine per la durata minima, si attiva un'estensione della durata dell'Asta a 15 minuti (Tempo Base), il che vuol dire che se non ci saranno offerte successive, l'asta si considererà conclusa all'esaurimento dei 15 minuti di estensione. Qualsiasi offerta successiva estende ulteriormente la durata di 15 minuti, eventualmente fino alla Fase di ultimo rilancio.

Nel caso in cui un concorrente emettesse un'offerta quando mancano meno di 20 minuti all'esaurimento della durata massima il sistema estende la durata solo per gli effettivi minuti rimanenti e segnala che allo scadere di tale termine sarà avviata la Fase di ultimo rilancio (tempo per ultima migliore offerta 5 minuti). Eventuali ulteriori offerte non estenderanno più la durata dell'Asta.

Raggiunto il termine per l'avvio della Fase di ultimo rilancio il sistema segnala che potrà essere immessa l'ultima migliore offerta e indica il tempo rimasto fino all'esaurimento dei 5 minuti previsti per tale fase.

Durante tali fasi della negoziazione, si consiglia di non tardare nell'effettuare l'offerta poiché il "refresh time" del proprio video potrebbe non consentire di valutare correttamente il tempo restante e quindi non permettere all'offerta di raggiungere il sistema in tempo utile.

La stazione appaltante prenderà in considerazione soltanto le offerte acquisite a sistema entro il termine massimo di gara secondo l'ordine temporale.

Durante lo svolgimento dell'Asta i concorrenti partecipanti potranno visualizzare in un'apposita tabella le seguenti informazioni:

- le offerte al ribasso, gli importi e la graduatoria delle offerte emesse nel corso dell'Asta dagli altri concorrenti essendo la migliore offerta sempre collocata al primo posto. Durante la "Fase ultimo rilancio" non saranno visibili né la graduatoria né le offerte emesse dagli altri concorrenti;
- il tempo mancante al termine dell'Asta;
- il decremento minimo.

I concorrenti **prendono atto ed accettano** che il sistema non consente di visualizzare l'identità degli altri concorrenti.

Il calendario previsto per l'Asta Elettronica, salvo diversa comunicazione, sarà il seguente:

- il giorno 20 Ottobre a partire dalle ore 10:00 sarà aperta la possibilità di immissione delle offerte con sospensione alle ore 17.00 dello stesso giorno (7 ore di durata).
- Ogni giorno lavorativo (escluso il sabato) e fino al giorno 02 Novembre compreso (9 giorni lavorativi) sarà aperta alle ore 10:00 la possibilità di immissione delle offerte con sospensione alle ore 17.00 dello stesso giorno (7 ore di durata).
- Il giorno 03 Novembre a partire dalle ore 10:00 sarà aperta la possibilità di immissione delle offerte fino alle ore 15:00, orario previsto per la durata minima dell'Asta in assenza di offerte da parte dei Concorrenti durante il Tempo Base.
- Nel caso di immissione di offerta da parte dei concorrenti durante il Tempo Base (**ultimi 15 minuti**), la durata dell'Asta sarà estesa per ulteriori 15 minuti dal momento di inserimento dell'offerta e, nel caso vengano effettuate ulteriori offerte migliorative entro il Tempo Base, l'Asta continua fino a cinque minuti prima della fine del tempo stabilito per la durata massima dell'asta, come di seguito definita:



- 68 ore di durata minima per la possibilità di immissione delle offerte (7 ore per 9 giorni e 5 ore per il 10° giorno come sopra descritto, per complessivi 4.080 minuti di durata minima).
- al massimo un'ulteriore ora (60 minuti) di durata dell'Asta secondo le estensioni dovute ad offerte pervenute durante il Tempo Base, e comprensiva dei 5 minuti disponibili per la Fase di ultimo rilancio (per complessivi 4.140 minuti di durata massima).

La stazione appaltante si riserva la facoltà di modificare la data e l'ora di svolgimento dell'Asta fino all'avvio dell'Asta stessa.

Eventuali rettifiche o chiarimenti relativi all'Asta saranno comunicati ai Concorrenti attraverso l'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione. È onere e cura dei concorrenti prendere visione di tali rettifiche.

La partecipazione all'Asta da parte del Concorrente deve considerarsi quale presa visione ed accettazione integrale ed incondizionata delle eventuali modifiche, rettifiche o chiarimenti apportati dalla stazione appaltante.

In caso di malfunzionamenti della struttura tecnologica, applicativa o di comunicazione utilizzata per l'Asta, ovvero qualora SCR Piemonte S.p.A. ne ravvisi l'opportunità, potrà sospendere e/o annullare l'Asta Elettronica.

L'Asta sospesa verrà eventualmente ripresa in data, ora e con durata che verrà comunicata ai Concorrenti.

### **Prova**

Successivamente alla verifica di ammissibilità delle offerte preliminari pervenute i Concorrenti saranno contattati dalla società BravoSolution S.p.A. per l'esecuzione di una "Asta Elettronica" di prova.

L'asta di prova si svolge al fine di verificare le funzionalità del sistema ed acquisire informazioni utili per la corretta gestione dell'asta reale.

L'Asta di prova sarà gestita dal personale del Servizio Clienti di BravoSolution S.p.A., contattabile al numero **800-090909**, secondo un calendario che sarà successivamente comunicato.

### **Supporto operativo**

Per informazioni sulla modalità di inserimento dell'offerta e in caso di guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione, i concorrenti hanno la facoltà di contattare il Servizio Clienti di BravoSolution al numero verde **800-090909**.

Secondo quanto definito nel Disciplinare la Stazione Appaltante e BravoSolution non si assumono nessuna responsabilità per eventuali guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione del singolo Concorrente.

È onere unicamente del Concorrente dotarsi di tutta l'infrastruttura tecnologica, applicativa e di comunicazione che consenta di partecipare all'Asta Elettronica, compreso mettere in atto tutte le azioni necessarie atte a prevenire e gestire eventuali guasti alla sua infrastruttura tecnologica, applicativa e di comunicazione stessa.

### **Modalità di offerta e decremento minimo**

Durante l'Asta Elettronica il concorrente avrà la facoltà di migliorare il proprio prezzo medio pesato dell'energia (PMP), inserendo nuovi valori di PMP.

È previsto un rilancio minimo (Decremento Minimo) pari a 0,01 €, salvo durante la Fase di ultimo rilancio.

Saranno accettate offerte uguali esclusivamente in fase di ultimo rilancio. In questo caso, il sistema collocherà prima in graduatoria l'offerta registrata per prima in ordine temporale.

In fase di ultimo rilancio negli ultimi cinque minuti, è ammessa un'unica offerta per ciascun concorrente, purché migliorativa rispetto alla precedente offerta emessa nel corso dell'asta dal concorrente medesimo.

Ciascuna delle ditte partecipanti dovrà provvedere a trasmettere la propria migliore offerta, che non potrà essere superiore rispetto alla base d'asta, indicando il Prezzo Medio Pesato calcolato applicando la formula di cui al par. 6 del presente Disciplinare, con un numero di decimali non superiore a 3 (tre).

Ad insindacabile giudizio di S.C.R. - Piemonte S.p.A., la gara verrà sospesa e/o annullata in caso di malfunzionamento della procedura di gara, ivi compresi inconvenienti relativi al sistema.

Non verranno accettate offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui e comunque in maniera difforme dalle presenti prescrizioni o pervenute a sistema successivamente alla definitiva chiusura della sessione telematica.

**Per effetto dell'invio dell'offerta durante l'asta elettronica, tutti i concorrenti partecipanti sono impegnati a trasmettere anche la conferma cartacea dell'offerta inserita a sistema.**

**I prezzi indicati attraverso l'offerta inviata durante l'asta elettronica, pena la loro nullità, dovranno essere confermati da ciascun concorrente, entro il quarto giorno lavorativo successivo alla chiusura del sistema, mediante l'invio di apposita dichiarazione redatta unicamente sul modello di conferma dell'offerta economica allegato al presente Disciplinare. Detta dichiarazione potrà essere trasmessa anche a mezzo fax oppure tramite posta elettronica se firmato digitalmente.**

**La mancata conferma dell'offerta, come sopra previsto ed entro i termini indicati, comporterà la non considerazione della stessa.**

**d) In seduta pubblica** cui i concorrenti saranno invitati con comunicazione trasmessa a mezzo fax la Stazione Appaltante, procederà:

1. alla formazione della graduatoria provvisoria.

**11.3)** Nel caso in cui risultassero offerte anomale, la Stazione Appaltante procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.. Le giustificazioni dovranno essere trasmesse entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta. La Stazione Appaltante si riserva comunque di verificare la congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

**11.4)** In caso di situazione di controllo di cui al punto 25 dell'Allegato 1 Modello dichiarazioni, la Stazione Appaltante procederà all'apertura della busta recante la dicitura: “**DOCUMENTI UTILI - SITUAZIONE DI CONTROLLO EX ART. 2359 C.C.**” e disporrà l'eventuale esclusione dei concorrenti, le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

**11.5)** Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara verrà formulata una graduatoria provvisoria di merito ordinando la classifica dei concorrenti ammessi in ragione della migliore offerta. In caso di parità di offerte sarà effettuato il sorteggio alla presenza dei concorrenti che hanno presentato le offerte in situazione di parità.

**11.6)** Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, la Stazione Appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva e, comunque, non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione che avverrà anche mediante pubblicazione sul sito internet [www.scr.piemonte.it](http://www.scr.piemonte.it) ai sensi dell'art. 10bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e artt. 11 e 12 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

## **12) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Con riferimento alla “**Documentazione Amministrativa**” il concorrente dovrà presentare i seguenti documenti:

- a) **a pena di esclusione**, istanza di partecipazione alla gara per la “**Fornitura di energia elettrica per i soggetti di cui all'art. 3 L.R. 19-2007 (gara 8-2011)**”, contenente gli estremi di identificazione della Ditta concorrente, le generalità complete del firmatario (titolare o legale rappresentante o institore o procuratore);
- b) **a pena di esclusione**, dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel Capitolato Tecnico e suoi allegati, nel presente Disciplinare e suoi allegati, nello Schema di Convenzione debitamente sottoscritta;
- c) **a pena di esclusione**, dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione conforme al Modello di dichiarazioni di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare (lettere B e D);
- d) **a pena di esclusione**, dichiarazione in materia di diritto al lavoro dei disabili, conforme al Modello di dichiarazioni di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare (lettera C).
- e) **a pena di esclusione**, cauzione provvisoria (in caso di riduzione, la stessa dovrà essere corredata da certificazione ISO EN ISO 9000 o idonea dichiarazione);
- f) **a pena di esclusione**, documento attestante il versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- g) dichiarazione di avvenuta registrazione al portale [www.bravosolution.com](http://www.bravosolution.com) secondo le modalità specificate nel presente disciplinare (*vd fac-simile allegato*);
- h) (*eventuale*) procura;
- i) (*eventuale*) **a pena di esclusione**, documentazione relativa all'avvalimento;
- j) (*eventuale*) **a pena di esclusione** atti relativi al R.T.I. o Consorzio quali:
  - **in caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:**  
dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art.37, comma 4, D.Lgs n.163/2006);
  - **in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:**  
copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio;
  - **in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:**  
dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006;
- **in caso di Consorzio stabile:**  
dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

### **Istanza di partecipazione alla gara**

L'istanza in questione, redatta in bollo da Euro **14,62** (la mancata apposizione della marca da bollo non sarà causa di esclusione ma comporterà richiesta di regolarizzazione da parte dell'Amministrazione), dovrà essere indirizzata a S.C.R.- Piemonte S.p.A., contenere gli estremi di identificazione della Ditta concorrente (compreso numero di partita IVA/Codice Fiscale e di iscrizione al Registro delle Imprese) le generalità complete del firmatario (titolare o legale rappresentante o institore o procuratore) e dovrà essere sottoscritta in forma semplice dallo stesso.

-In caso di RTI, GEIE, e Consorzi ordinari, di cui alle lettere d), f) ed e) dell'Art 34 comma 1 del D. Lgs 163/2006 ss.mm.ii. già costituiti, l'istanza di ammissione dovrà essere presentata, a pena di esclusione, dalla impresa mandataria

-In caso di RTI, GEIE, e Consorzi ordinari, di cui alle lettere d), f) ed e) dell'art. 34 comma 1 del D.lgs. 163/2006 ss.mm.ii. non ancora costituiti, l'istanza di ammissione dovrà essere presentata, a pena di esclusione, da tutte le imprese associande (mandataria e mandanti).

- In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell' art.34 comma 1 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. l'istanza di ammissione dovrà essere presentata, a pena di esclusione, dal Consorzio e dalle Consorziate esecutrici dell'appalto

**Il/i concorrente/i dovrà/anno inoltre indicare l'indirizzo e-mail o l'eventuale possesso della firma digitale e di sistema di posta elettronica certificata.**

Tale istanza dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dalla fotocopia semplice di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i.

### **Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione**

Il concorrente dovrà presentare una dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (oppure per le Imprese concorrenti non residenti in Italia: dichiarazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza) conforme al Modello di dichiarazioni di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare (lettere B e D).

La dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione dovrà, **a pena di esclusione**, essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione Amministrativa nonché accompagnata dalla fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore. Anche le dichiarazioni personali da rendersi conformemente al Modello di dichiarazioni di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare (lettera D) dovranno essere sottoscritte dai soggetti interessati ed accompagnate dalla fotocopia semplice di un documento di identità di ciascun sottoscrittore.

Le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno, inoltre, osservare le condizioni che seguono, **pena l'esclusione dalla gara**.

Ciascuna singola Impresa in RTI, sia costituito sia costituendo, dovrà formulare autonoma “Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione”, conforme al modello di cui all’Allegato 1 del presente Disciplinare, che dovrà, **a pena di esclusione**, essere sottoscritta dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione Amministrativa, di ciascuna singola impresa in raggruppamento.

In caso di Consorzio, la dichiarazione dovrà essere presentata:

- a. in caso di Consorzio ordinario di concorrenti, di cui al comma 1, lettera e) dell’art. 34 D.Lgs. n. 163/2006, costituendo, ai sensi dell’art. 37, comma 8, del d.L.Gs. 163/2006, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- b. In caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui al comma 1, lettera e) dell’art. 34 del D.Lgs. 163/2006, dal Consorzio medesimo e dalle imprese consorziate per le quali partecipa;
- c. In caso di Consorzio di cui al comma 1, lettere b) e c) dell’art. 34 del D.Lgs. 163/2006, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che per esso partecipano alla presente procedura.

In caso di RTI costituendo, ovvero di Consorzio non ancora costituito, la dichiarazione di cui al presente punto, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni impresa raggruppanda/consorziando, dovrà:

- indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza (solo per i R.T.I.);
- contenere l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall’art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell’art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, la dichiarazione di cui al presente punto, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovrà indicare quali sono le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ai sensi dell’art. 37, comma 7, e dell’art. 36, comma 5, del d.Lgs. 163/2006.

Con riferimento ai requisiti di capacità economica-finanziaria nonché tecnico-organizzativa si specifica quanto segue:

**a) Capacità economico-finanziaria**

La ditta concorrente deve aver realizzato, nell’ultimo triennio, un fatturato globale al netto dell’IVA di importo complessivo almeno pari al valore complessivo posto a base di gara.

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio il requisito deve essere raggiunto sommando i fatturati delle singole imprese, fermo restando che l’impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell’art. 275 D.P.R. 207/2010.

**b) Capacità tecnico-organizzativa**

La Ditta concorrente deve:

- 1) produrre l’elenco delle “amministrazioni aggiudicatrici” e/o “enti aggiudicatori”, così come definiti dall’art. 3 del D.Lgs 163/06 s.m.i., ove ha eseguito forniture di energia elettrica nel triennio 2008-2009-2010, indicando l’anno di riferimento in cui sono state svolte e relativi importi. Qualora il concorrente abbia costituito o iniziato la propria attività da meno di tre anni

l'elenco di cui sopra dovrà essere riferito agli anni di effettiva operatività dell'impresa medesima.

2) possedere, al momento della pubblicazione del bando, l'autorizzazione alla vendita di Energia Elettrica sul mercato libero, ai sensi del D.Lgs.79/99;

3) possedere l'iscrizione all'elenco venditori di cui alla Del. 134/07 dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas.

Si precisa che:

in Caso di RTI o Consorzio: il requisito di cui ai punti 2) e 3), dovrà, a pena di esclusione, essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte il Raggruppamento. Nel caso di consorzi, il requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, dal consorzio e dalle imprese consorziate che eseguono la fornitura;

per “*fatturato globale*” si intende il valore indicato nel Conto Economico del/i bilancio/i alla voce “Ricavi delle vendite e delle prestazioni”;

con riferimento alla sola lettera a): per “*ultimo triennio*” si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando.

### **Cauzione provvisoria**

Costituita secondo le forme e le modalità di cui all'art. 75 D.Lgs. 163/06 s.m.i. dovrà corrispondere al 2% dell'importo complessivo presunto posto a base di gara.

Per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee della serie UNI CEI ISO 9000, l'importo della cauzione potrà essere ridotto del 50%, così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/06 s.m.i., allegando copia conforme di detta certificazione.

La cauzione dovrà essere costituita con le forme e le modalità prescritte dall'art. 1 della Legge 348/82 s.m.i. e dal **D.M. 12.3.2004 n. 123** di cui allo **SCHEMA TIPO 1.1** del medesimo Decreto (GARANZIA FIDEIUSSORIA PER LA CAUZIONE PROVVISORIA). Nel caso in cui tale cauzione sia costituita mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, essa deve contenere:

(I) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente Appaltante entro 15 giorni a semplice richiesta scritta; (II) la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all' art. 1944 C.C.; (III) la clausola di rinuncia ad avvalersi del termine di cui all'art. 1957 C.C.; (IV) la clausola con cui il fidejussore si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06 s.m.i.; (V) clausola con cui il fideiussore si impegna a rinnovare per ulteriori 180 giorni, su richiesta della stazione appaltante la durata della polizza indicata nel presente Disciplinare, qualora alla sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione del contratto.

La fidejussione relativa alla cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, **pena l'esclusione**. Si precisa che non sono accettate fidejussioni rilasciate da intermediari finanziari iscritti nell'elenco tenuto dal Ministero del Tesoro ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 1/9/93 n. 385, **pena l'esclusione dell'offerta**.

La mancanza della fidejussione comporterà l'**esclusione dalla gara**.

In caso di associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale e/o Consorzio ordinario per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo è necessario che ciascuna impresa sia certificata UNI EN ISO 9000 o sia in possesso della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, comprese eventuali imprese cooptate, mentre, nell' ipotesi di

riunione o associazione di tipo verticale, la riduzione della cauzione si applica limitatamente alla quota-parte riferibile a quella, tra le imprese riunite, dotate della certificazione o dichiarazione.

In caso di RTI costituito la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dalla Impresa mandataria nella sua qualità di capogruppo del RTI con indicazione, a pena di esclusione, che il soggetto garantito è il raggruppamento.

In caso di RTI costituendo, la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta da una delle imprese raggruppande con indicazione, a pena di esclusione, che i soggetti garanti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere tutte singolarmente citate.

In caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) e d) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, a pena di esclusione, dal Consorzio medesimo.

In caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione, a pena di esclusione, che i soggetti garanti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

### **Documento attestante il versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**

Il concorrente dovrà presentare, a **pena di esclusione**, ricevuta di avvenuto pagamento della contribuzione a favore dell'AVCP (L. 266/2005 art.1, comma 67, deliberazione Autorità dei LL.PP 15 febbraio 2010) dell'importo pari a € 500,00 mediante produzione di:

1) stampa della ricevuta di pagamento *online* eseguito con carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express mediante collegamento al "Servizio Riscossione" dell'AVCP;

oppure

2) scontrino in originale rilasciato dal punto vendita Lottomatica della rete tabaccai lottisti, abilitati al pagamento del contributo AVCP.

In caso di R.T.I., Consorzio, tale ricevuta dovrà essere presentata dall'Impresa capogruppo.

Il termine per i concorrenti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

**Si precisa che, per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi online, anche per i soggetti già iscritti al servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla Home Page sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), sezione "Contribuiti in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010.**

Il codice di identificazione della presente gara è: **CIG N. 3170307C16**

In caso di partecipazione di RTI e Consorzi il versamento è unico. In tali casi il versamento dovrà essere effettuato:

- in caso di RTI e di Consorzio ordinario, sia costituiti che costituendi, dall'impresa mandataria del raggruppamento stesso;
- in caso di Consorzio stabile, dal Consorzio stesso.

### **Documentazione relativa all'avvalimento**

Si rende noto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.163/2006 s.m.i., il concorrente, se del caso, potrà far affidamento sulla capacità **finanziaria, economica e tecnico-organizzativa** di altri soggetti che sono in possesso dei requisiti richiesti per la procedura in oggetto, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. In tal caso, il concorrente avrà l'onere di dimostrare alla Stazione Appaltante che per l'esecuzione dell'appalto disporrà dei mezzi e delle risorse messi a disposizione da tali soggetti a tal fine. Pertanto il concorrente deve allegare, inserendola nella Documentazione Amministrativa, la seguente documentazione:

a) dichiarazione, **a pena di esclusione**, del titolare o del legale rappresentante o del procuratore dell'Impresa concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla presente procedura con specifica indicazione dei requisiti dell'impresa ausiliaria;

b) dichiarazione, **a pena di esclusione**, del titolare o del legale rappresentante o del procuratore dell'Impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/06 s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) dichiarazione, **a pena di esclusione**, del titolare o del legale rappresentante o del procuratore dell'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie ed i mezzi di cui è carente il concorrente;

d) dichiarazione, **a pena di esclusione**, del titolare o del legale rappresentante o del procuratore dell'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 D.Lgs. 163/06 s.m.i.;

e) **a pena di esclusione**, originale, o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

f) dichiarazione, **conforme** al Modello di dichiarazioni di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare (lettera E), in forma semplice, con la quale il titolare (in caso di Impresa individuale), ciascun socio (in caso di Società in nome collettivo), ciascun socio accomandatario (in caso di Società in accomandita semplice), ciascun amministratore munito di poteri di rappresentanza legale (in caso di Società di capitali, Società cooperativa, Consorzio), il socio in caso di società uni personale, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (in caso di altre società o consorzi), nonché gli institori, il procuratore che sottoscrive i documenti della presente gara oltretutto il/i procuratore/i munito/i di poteri di rappresentanza nell'ambito della presente gara e i Direttori Tecnici ovvero la Persona Qualificata ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 219/2006, dell'impresa ausiliaria, attestino di non versare nelle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'art. 38, lett. b), c) e m-ter), del D.Lgs. 163/06 s.m.i. nonché di non versare nella fattispecie di cui all'art. 32 quater c.p. (interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle Imprese, incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione).

Nel caso in cui, il soggetto tenuto al rilascio della dichiarazione, ai sensi dell'elenco precedente, non sia cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea e non rientri nei casi previsti dall'art. 3, commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., detto soggetto dovrà presentare quanto previsto al comma 4 del suddetto art. 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. che recita: *“4. Al di fuori dei casi di cui ai commi 2 e 3 gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri”*.

Ciascuna dichiarazione dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore.



### 13) OFFERTA ECONOMICA

Il Concorrente deve inserire nella busta **B** con la dicitura **“Offerta Economica preliminare”** la busta contenete l’Offerta Economica preliminare, apponendovi una marca da bollo da **EURO 14,62**.

**Il concorrente, per redigere l’offerta economica, dovrà utilizzare il modello denominato “Modello offerta economica preliminare”.**

*L’offerta economica dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà essere sottoscritta in forma semplice dal titolare della Ditta individuale o dal legale rappresentante in caso di Società; nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente designato quale Capogruppo; nel caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento.*

*L’offerta economica dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento d’identità di ciascun sottoscrittore.*

Non sono ammesse, **pena l’esclusione**, offerte economiche parziali, indeterminate, condizionate, nel complesso in aumento o pari a zero.

**Si precisa al riguardo che nel caso in cui siano pervenute almeno due offerte, la gara si svolgerà secondo le modalità indicate al punto 11 del presente Disciplinare e l’aggiudicazione avverrà mediante Asta Elettronica.**

### 14) SUBAPPALTO

AmMESSO nei limiti di legge.

### 15) DISPOSIZIONI VARIE

1. Finanziamenti: fondi propri di ciascuna Amministrazione richiedente.
2. Aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.  
L’Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c..
3. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva, altresì, di valutare l’eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette da S.C.R. - Piemonte S.p.A., anche ai sensi dell’art. 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell’art. 68 del R.D. n. 827/1924; con riserva – in ogni caso – di segnalare alle competenti Autorità l’eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

4. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati ex art. 46 D.Lgs. 163/06 s.m.i..
5. Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo della ditta aggiudicataria, senza diritto di rivalsa.
6. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., in ordine al procedimento instaurato con il bando relativo alla presente gara si informa che:
  - a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento dei servizi oggetto del presente bando;
  - b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
  - c. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
  - d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: **i)** il personale interno delle Amministrazioni che curano il procedimento; **ii)** i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; **iii)** ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 s.m.i.;
  - e. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 medesimo, cui si rinvia;
  - f. soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; responsabile del trattamento dei dati: il Presidente di S.C.R.- Piemonte S.p.A.
7. Non avvenuta pubblicazione dell'avviso di preinformazione ex art. 63 D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.
8. Per quanto non esplicitamente detto nel presente bando di gara, si richiamano:
  - D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
  - D.Lgs. 113/2007 e s.m.i.;
  - D.Lgs. 152/2008 e s.m.i.;
  - L. 102/09 e s.m.i.;
  - D.Lgs. 81/08 così come modificato dal D.Lgs. 106/2009;
  - L. 136/2010;
  - D.P.R. 201/2010;
  - L. 106/2011;
  - Codice Etico di S.C.R. – Piemonte S.p.A.;
  - Schema di convenzione;
  - Capitolato tecnico;
  - Tutte le altre disposizioni nazionali vigenti in materia;
  - Codice Civile.
9. Eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico, dovranno essere **presentate ESCLUSIVAMENTE via fax, pena la non considerazione delle stesse**, al numero indicato al punto I.1 del bando di gara entro e non oltre il **20/09/2011 ore 12:00**.  
**Si precisa che le risposte ai chiarimenti e/o le comunicazioni d'interesse generale saranno pubblicate ESCLUSIVAMENTE sul sito [www.scr.piemonte.it](http://www.scr.piemonte.it).**

Per le comunicazioni rivolte a singoli concorrenti, la Stazione Appaltante potrà utilizzare la casella di posta elettronica certificata o il numero di telefax indicati nell'offerta.

In caso di R.T.I. o consorzi sarà utilizzata la casella di posta elettronica o il numero di telefax indicati dall'Impresa Capogruppo.

**La Stazione appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli.**

Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito [www.scr.piemonte.it](http://www.scr.piemonte.it).

**10. Persone ammesse ad assistere alle sedute pubbliche:**

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza

**11. Compilazione “MODULO RICHIESTA DURC”:**

Al concorrente che risulterà primo in graduatoria ed aggiudicatario provvisorio dell'appalto in oggetto è fatto obbligo, entro e non oltre 5 giorni lavorativi dall'aggiudicazione provvisoria, compilare il “MODULO RICHIESTA DURC” contenente i dati necessari per la richiesta del DURC da parte della Stazione Appaltante.

**Il modello è scaricabile dal sito internet [www.scr.piemonte.it](http://www.scr.piemonte.it).**

**12. Controlli possesso requisiti economico – finanziari e tecnico-organizzativi:**

Ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 163/06 s.m.i., l'Amministrazione, prima dell'apertura delle offerte economiche, provvederà ad effettuare la verifica del possesso dei requisiti economico – finanziari e tecnici-organizzativi di cui al paragrafo 12 del presente Disciplinare di gara. Il concorrente dovrà presentare, entro 10 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione, documentazione idonea a dimostrare:

- a) Fatturato globale conseguito nell'ultimo triennio di importo complessivo non inferiore a € 36.100.100,00 I.V.A esclusa;
- b)
  - 1) elenco delle “amministrazioni aggiudicatrici” e/o “enti aggiudicatori”, così come definiti dall'art. 3 del D.Lgs 163/06 s.m.i., ove il concorrente ha eseguito forniture di energia elettrica nell'ultimo triennio;
  - 2) possesso dell'autorizzazione alla vendita di Energia Elettrica sul mercato libero, ai sensi del D.Lgs.79/99;
  - 3) possesso dell'iscrizione all'elenco venditori di cui alla Del. 134/07 dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas.

Si precisa sin d'ora che i documenti a dimostrazione del possesso dei requisiti di cui alle lettere a) e b) sono i seguenti:

- a comprova del possesso del requisito di cui alla lettera a): copia dei relativi bilanci approvati con nota di deposito, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;
- a comprova del possesso del requisito di cui alla lettera b) punto 1): copia dei contratti o fatture o certificati di regolare esecuzione della fornitura.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva comunque di richiedere diversi e/o ulteriori atti o documenti a comprova dei requisiti dichiarati.

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della cauzione provvisoria

### 13. Anomalia delle offerte:

L'anomalia delle offerte, ovvero la congruità delle stesse, sarà valutata, in conformità al disposto dell'art. 86 comma 1 D.Lgs.163/2006 s.m.i.

Qualora la migliore offerta risulti sospetta di anomalia, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 87 comma 1 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., così come modificato dall'art. 4-*quater*, comma 1, lett. b) della L. 3.8.2009 n.102, richiederà al concorrente le giustificazioni delle voci di prezzo più significative che concorrono a formare l'importo a base di gara, ivi comprese quelle di cui all'art. 86 comma 3-*bis* (costo del lavoro e costo relativo alla sicurezza), ad eccezione di quanto previsto dall'art. 87, comma 4 del medesimo Decreto.

Qualora l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Stazione appaltante potrà richiedere all'offerente precisazioni ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06 s.m.i.. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

Ai sensi dell'art. 88 comma 7, così come modificato dall'art. 4-*quater* comma 1, lett. d) della L. 3.8.2009 n. 102, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle cinque migliori offerte.

### 14. Cauzione definitiva:

ai fini della stipula della Convenzione, l'Aggiudicatario dovrà prestare una polizza fideiussoria a garanzia della corretta esecuzione delle obbligazioni nascenti dalla Convenzione ai sensi dell'art. 113 D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

Anche qualora l'istituto o la Società garante emetta la cauzione sulla base del D.M. 12 marzo 2004 n. 123, peraltro emanato in materia di lavori pubblici, il testo della garanzia (condizioni generali o condizioni particolari) dovrà necessariamente contenere le prescrizioni di cui all'art. 113, comma 2, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La cauzione definitiva dovrà essere accompagnata da una dichiarazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e sottoscritta dal Rappresentante dell'istituto bancario o della compagnia di assicurazione, dove sia specificato nome, cognome, qualifica, titolo e poteri in base ai quali colui che sottoscrive la polizza è autorizzato dalla Società garante a rilasciare quel tipo di garanzia; detta dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore

### 15. Assicurazione:

Il Fornitore, con la stipula della Convenzione, assume in proprio, manlevando S.C.R.-Piemonte S.p.A. e gli Enti contraenti, ogni responsabilità per danni a persone o cose di terzi, cagionati dai beni e dalla esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura, anche se eseguite da parte di terzi soggetti.

Anche a tal fine, per la stipula della Convenzione è richiesto da parte del Fornitore il possesso, per tutta la durata della Convenzione, di una copertura assicurativa, prestata da primaria Compagnia, a copertura del rischio di responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività correlate alla Convenzione ed ai singoli Ordinativi di Fornitura con massimale non inferiore a Euro 5.000.000,00. Il Fornitore dovrà, inoltre, possedere una polizza di responsabilità civile verso i prestatori di lavoro (anche non dipendenti, non iscritti all'Inail, che prestano l'attività in ogni forma consentita dalla Legge), con massimale non inferiore ad Euro 1.000.000,00 con sottolimito per singolo prestatore non inferiore ad Euro 750.000,00.

**16. Allegati:**

- 1) Allegato 1 “Schema dichiarazioni” al disciplinare;
- 2) Capitolato Tecnico e suo allegato “Elenco dei soggetti interessati”;
- 3) Schema di Convenzione;
- 4) “Modello offerta economica preliminare”;
- 5) “Modello conferma offerta economica” da utilizzare – esclusivamente - in caso di asta elettronica;
- 6) Modello di conferma Registrazione;
- 7) Ordinativo di Fornitura e suo allegato.

**17. Responsabile del procedimento:** Ing. Adriano Leli

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Leo MASSARI